

СОГЛОСОВАННО:

Родительским комитетом МБДОУ № 44
«Детский сад общеразвивающего вида»

Протокол № *6* от 18.03.2019г.

УТВЕРЖДАЮ

заведующая МБДОУ № 44 «Детский
сад общеразвивающего вида»

О.С. Фокина
« *11* » *марта* 2019г.
Приказ № 72 от «18» марта 2019 г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о добровольных пожертвованиях и целевых взносах муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению № 44 «Детский сад общеразвивающего вида» (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, статья 582; Федеральным законом от 11.08.1995 №135-ФЗ "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях", статья 4; письмом Министерства образования РФ "О внебюджетных средствах образовательных учреждений" от 15.12.1998 №57. Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Указом Президента Российской Федерации от 31.08.1999 № 1134 «О дополнительных мерах по поддержке общеобразовательных учреждений в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом МБДОУ № 44 «Детский сад общеразвивающего вида».

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

- создания дополнительных условий для ведения Уставной деятельности МБДОУ №44 «Детский сад общеразвивающего вида», в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей воспитательно-образовательный процесс, присмотр и уход за воспитанниками.

- правовой защиты всех участников воспитательно-образовательного процесса в МБДОУ № 44 «Детский сад общеразвивающего вида».

1.3. Основным источником финансирования МБДОУ №44 является бюджет г.Кемерово. Источники финансирования МБДОУ, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение МБДОУ дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования МБДОУ из бюджета.

1.5. Дополнительная поддержка МБДОУ оказывается в следующих формах:

- добровольные пожертвования;
- целевые взносы;
- безвозмездное выполнение работ, предоставление услуг (безвозмездная помощь).

1.6. Основным принципом привлечения дополнительной поддержки МБДОУ является добровольность ее внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) воспитанников.

1.7. Настоящее Положение не распространяет свое действие на отношения по привлечению учреждением спонсорской помощи.

2. Основные понятия

2.1. В рамках настоящего Положения используются следующие понятия и термины:

Законные представители – родители, усыновители, опекуны, попечители детей, посещающих МБДОУ № 44 «Детский сад общеразвивающего вида».

Родительский комитет МБДОУ №44. (далее по тексту – родительский комитет) – родители (законные представители) воспитанников, посещающих

МБДОУ № 44 , избранные решением родителей на групповом родительском собрании в состав родительского комитета МБДОУ № 44 «Детский сад общеразвивающего вида», деятельность которых направлена на содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития МБДОУ № 44 «Детский сад общеразвивающего вида».

Целевые взносы – добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения целевое назначение – ведение Уставной деятельности МБДОУ № 44 «Детский сад общеразвивающего вида».

Добровольное пожертвование – дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях. В контексте данного Положения общепользовательная цель – ведение Уставной деятельности МБДОУ № 44 «Детский сад общеразвивающего вида».

Жертвователю – юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

Одаряемый – образовательное учреждение, принимающее целевые взносы, добровольные пожертвования от жертвователей на основании заключенного между сторонами договора о целевых взносах и добровольных пожертвованиях. В настоящем Положении понятия «одаряемый» и «МБДОУ МБДОУ № 44 «Детский сад общеразвивающего вида», используются в равных значениях.

Безвозмездная помощь (содействие) – выполняемые для МБДОУ № 44 «Детский сад общеразвивающего вида», работы и оказываемые услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе юридическими и физическими лицами.

3. Порядок привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований

3.1. Порядок привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов для нужд МБДОУ №44 относится к компетенции МБДОУ №44

3.2. На принятие добровольных пожертвований от юридических и физических лиц не требуется разрешения и согласия учредителя.

3.3. Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде денежных средств зачисляются на лицевой внебюджетный счет МБДОУ №44 в безналичной форме расчетов.

3.4. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого МБДОУ №44. имущества, развитие и укрепление материально-технической базы МБДОУ №44 , охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности воспитанников в период воспитательно-образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих Уставной деятельности МБДОУ №44 и действующему законодательству Российской Федерации.

3.5. Решение о необходимости привлечения целевых взносов законных представителей принимается родительским комитетом МБДОУ №44 «с указанием цели их привлечения. Руководитель МБДОУ №44 представляет расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанных целей. Данная информация доводится до сведения законных представителей путем их оповещения на родительских собраниях либо иным способом. Решение о привлечении целевых взносов должно содержать сведения о рекомендованном размере целевых взносов.

3.6. При внесении целевых взносов на основании решения родительского комитета МБДОУ 44 о целевых взносах жертвователи (законные представители) в письменной форме оформляют договор пожертвования денежных средств МБДОУ №44 на определенные цели (целевые взносы) по прилагаемой к настоящему Положению форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению).

3.7. МБДОУ № 44 **не имеет права самостоятельно по собственной инициативе** привлекать целевые взносы без согласия родительского комитета МБДОУ №44

3.8. Добровольные пожертвования МБДОУ №44 могут осуществляться юридическими и физическими лицами, в том числе законными представителями.

3.9. При внесении добровольных пожертвований жертвователь вправе:

- указать целевое назначение вносимого им пожертвования, заключив договор пожертвования имущества по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

- передать полномочия родительскому комитету МБДОУ №44 по определению целевого назначения вносимого им пожертвования, заключив договор пожертвования имущества по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

3.10. По результатам заседаний родительского комитета МБДОУ №44 формируется решение о добровольных пожертвованиях, которое должно содержать сведения о целях и сроках использования поступивших добровольных пожертвований.

3.11. Руководитель МБДОУ №44 организует с помощью централизованной бухгалтерии отдельный бухгалтерский учет целевых взносов и добровольных пожертвований в соответствии с требованиями бюджетного и налогового законодательства.

3.12. Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде материальных ценностей передаются по договору и актам приема-передачи установленного образца согласно приложению № 1 к договору пожертвования имущества **муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению №44** и подписываются руководителем МБДОУ №44 и жертвователем.

4. Порядок привлечения безвозмездной помощи (содействие).

4.1. В рамках настоящего Положения жертвователь может оказывать МБДОУ №44 поддержку в виде безвозмездной помощи (содействие), а именно выполнять для МБДОУ №44 работы и оказывать услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе (далее – оказание безвозмездной помощи).

4.2. При оказании безвозмездной помощи между МБДОУ №44 и жертвователем заключается договор на безвозмездное выполнение работ (оказание услуг) по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению и подписывается по окончании работ (оказанию услуг) руководителем учреждения и жертвователем акт сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг) установленного образца форме согласно приложению № 1 к договору на безвозмездное выполнение работ (оказание услуг).

4.3. При оказании безвозмездной помощи решением родительского комитета может быть рекомендовано жертвователю (законному представителю), оказывающему безвозмездную помощь, при поступлении в учреждение внести целевой взнос в меньшем размере либо он может быть освобожден от внесения целевого взноса.

5. Полномочия родительского комитета МБДОУ №44 «Детский сад общеразвивающего вида»

5.1. В рамках настоящего Положения к полномочиям родительского комитета МБДОУ №44 «Детский сад присмотра и оздоровления» относится:
- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения Уставной деятельности МБДОУ №44;

- определение рекомендаций о размере добровольных пожертвований и целевых взносов, которые будут внесены законными представителями и иными физическими и юридическими лицами;
- определение целевого назначения и сроков освоения денежных средств;
- определение формы отчетности, по которой предоставляется отчет жертвователям, с указанием сроков предоставления отчета;
- осуществление контроля за использованием пожертвований жертвователей на нужды МБДОУ №44

5.2. В соответствии с Уставом МБДОУ №44 родительский комитет МБДОУ №44, принимая решение о целевом назначении поступивших пожертвований, может направить денежные средства на следующие цели:

1. приобретение имущества, оборудования;
2. приобретение хозяйственных товаров, строительных материалов;
3. оплату за проведение работ и оказание услуг, в том числе:
 - 3.1. услуг связи;
 - 3.2. транспортных услуг;
 - 3.3. услуг по содержанию имущества;
 - 3.4. курсов повышения квалификации;
 - 3.5. прочих работ и услуг;
 - 3.6. прочих расходов.

6. Ведение бухгалтерского и налогового учета целевых взносов и добровольных пожертвований

5.1. Учреждение ведет через централизованную бухгалтерию обособленный отдельный бухгалтерский и налоговый учет всех операций целевых взносов и добровольных пожертвований, для использования которых установлено определенное назначение.

Все хозяйственные операции оформляются при наличии первичных учетных документов, сформированных в соответствии с требованиями федерального закона о бухгалтерском учете.

5.2. При безналичном поступлении денежных средств бухгалтер централизованной бухгалтерии, приходит их на основании банковской выписки и прилагаемого платежного документа (квитанция, реестр платежей). Целевые взносы жертвователи вносят на лицевой внебюджетный счет МБДОУ №44 через кассу централизованной бухгалтерии или отделения почты, банков Российской Федерации

5.3. Налоговый учет в МБДОУ №44 ведется в централизованной бухгалтерии с обязательным предоставлением отчета о целевом использовании имущества (в том числе денежных средств), работ, услуг, полученных в рамках пожертвования, целевых поступлений, в составе налоговой декларации по налогу на прибыль. Сведения налоговой декларации должны соответствовать данным налоговых регистров, утвержденных Учетной политикой МБДОУ №44.

5.4. В платежном документе в графе «назначение платежа пожертвования по договору №... от... ». В случае указания иных назначений в платежном документе сумма пожертвования облагается налогом в соответствии с налоговым законодательством.

7. Отчетность по целевым взносам и добровольным пожертвованиям

7.1. МБДОУ №44 предоставляет Учредителю, в налоговый орган отчеты по установленной форме в установленные законодательством сроки.

7.2. МБДОУ №44 обязано на собраниях родителей в установленные сроки и форме, но не реже одного раза в год, публично отчитываться перед жертвователями, в том числе законными представителями, о направлениях использования и израсходованных суммах целевых взносов и добровольных пожертвований. Отчет должен содержать достоверную и полную

информацию в доступной и наглядной форме. Для ознакомления с отчетом наибольшего числа жертвователей отчет может быть размещен по группам на информационных стендах МБДОУ №44 и в обязательном порядке на официальном сайте МБДОУ №44.

7.3. Отчет, сформированный за отчетный период и содержащий показатели о суммах поступивших средств по группам и в целом по МБДОУ №44, и об израсходованных суммах по направлениям расходов рассматривается и утверждается родительским комитетом или Общим собранием трудового коллектива, о чем составляется соответствующий протокол заседания родительского комитета или Общего собрания трудового коллектива МБДОУ №44.

8. Ответственность

8.1. Руководитель МБДОУ №44 несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения дополнительной поддержки, в том числе за привлечением и использованием целевых взносов, добровольных пожертвований в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством.

9. Особые положения

9.1. Запрещается отказывать законным представителям в приеме детей в МБДОУ №44 или исключать из него из-за невозможности или нежелания законных представителей вносить целевые взносы, добровольные пожертвования.

9.2. Запрещается принуждение со стороны работников МБДОУ № 44 к внесению законными представителями целевых взносов, добровольных пожертвований.

9.3. Запрещается сбор целевых взносов и добровольных пожертвований в виде наличных денежных средств работниками МБДОУ №44.

Приложение № 1

**К Положению о добровольных пожертвованиях
и целевых взносах
муниципальному бюджетному дошкольному
образовательному учреждению
МБДОУ №206 «Детский сад присмотра и оздоровления»**

ДОГОВОР № _____

**ПОЖЕРТВОВАНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ ОПРЕДЕЛЕННЫЕ ЦЕЛИ
(ЦЕЛЕВЫЕ ВЗНОСЫ)**

**муниципальному бюджетному дошкольному образовательному
учреждению МБДОУ №206 «Детский сад присмотра и
оздоровления»**

«___» _____ 20___ г

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение МБДОУ №206 «Детский сад присмотра и оздоровления»,
именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице заведующей Тупициной
Ирины Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны
и _____,
именуемый в дальнейшем «Жертвователь», действующий на
основании _____,
с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Жертвователь обязуется безвозмездно передать Одаряемому в собственность на цели, указанные в настоящем Договоре, денежные средства (далее по тексту договора - Пожертвование) в размере _____ руб.

(Сумма цифрами и прописью)

1.2. Пожертвование передается в собственность Одаряемому на осуществление целей, установленных решением родительского комитета МБДОУ №206 «Детский сад присмотра и оздоровления» привлечении целевых _____ взносов

1.3. Указанные в п. 1.2. цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в ст. 2 Федерального закона № 135-ФЗ от 11.08.1995 "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".

2. Права и обязанности сторон

2.1. Жертвователь обязуется перечислить Пожертвование Одаряемому в течение _____ рабочих дней с момента подписания настоящего Договора на лицевой счет МБДОУ №206 «Детский сад присмотра и оздоровления»

2.2. Одаряемый вправе в любое время до передачи Пожертвования от него отказаться. Отказ Одаряемого от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

2.3. Одаряемый обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего Договора.

2.4. Одаряемый обязан предоставлять Жертвователю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.

2.5. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п. 1.2 настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Одаряемым в других целях только с письменного согласия Жертвователя.

3. Ответственность сторон

3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с целями, оговоренными в п. 1.2. настоящего Договора, ведет к отмене договора пожертвования.

В случае отмены договора пожертвования Одаряемый обязан возвратить Жертвователю Пожертвование.

4. Прочие условия

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

4.2. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, разрешаются сторонами путем переговоров. При не достижении согласия, спор подлежит рассмотрению в судебном порядке.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

4.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из сторон.

5. Адреса и реквизиты сторон:

Одаряемый: МБДОУ №206

«Детский сад присмотра и оздоровления»

Юридический адрес:

650068, г. Кемерово

Ул. Халтурина, 41 «А», тел.: 61-33-00

ИНН: 4205010230/КПП: 420501001

Отделение Кемерово г. Кемерово

БИК 043207001

Р/счет 40701810800001000016

Л/счет 20396У01670

Заведующая МБДОУ № 206: _____ (И.В. Тупицина)

« ____ » _____ 201__ г.

Жертвователь:

М.П. _____ “ ____ ” _____ 201__ г.

**К Положению о добровольных пожертвованиях
и целевых взносах
муниципальному бюджетному дошкольному
образовательному учреждению
МБДОУ №206 «Детский сад присмотра и оздоровления»**

ДОГОВОР № _____

ПОЖЕРТВОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА

**муниципальному бюджетному дошкольному образовательному
учреждению МБДОУ №206 «Детский сад присмотра и оздоровления»**

« _____ » _____ 20 _____ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение **МБДОУ №206 «Детский сад присмотра и оздоровления»**, именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице заведующей Тупициной Ирины Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны и _____, именуемый в дальнейшем «Жертвователь», действующий на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Жертвователь обязуется безвозмездно передать Одаряемому в собственность на цели, указанные в настоящем Договоре, имущество (далее по тексту договора - Пожертвование) в виде _____.

1.2. Пожертвование передается в собственность Одаряемому на осуществление целей, установленных решением родительского комитета МБДОУ №206 «Детский сад присмотра и оздоровления» о привлечении пожертвований

_____.

1.3. Указанные в п. 1.2. цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в ст. 2 Федерального закона № 135-ФЗ от 11.08.1995 "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".

2. Права и обязанности сторон

2.1. Жертвователь обязуется передать Пожертвование Одаряемому в течение ____ рабочих дней с момента подписания настоящего Договора.

2.2. Одаряемый вправе в любое время до передачи Пожертвования от него отказаться. Отказ Одаряемого от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

2.3. Одаряемый обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего Договора.

2.4. Одаряемый принимает Пожертвование, согласно Приложению № 1 к настоящему Договору.

2.5. Одаряемый обязан предоставлять Жертвователю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.

2.4. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п. 1.2 настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Одаряемым в других целях только с письменного согласия Жертвователя.

3. Ответственность сторон

3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с оговоренными в п. 1.2. настоящего договора целями ведет к отмене договора пожертвования. В случае отмены договора пожертвования Одаряемый обязан возвратить Жертвователю Пожертвование.

4. Прочие условия

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

4.2. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, разрешаются сторонами путем переговоров. При не достижении согласия, спор подлежит рассмотрению в судебном порядке.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

4.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из сторон.

5. Адреса и реквизиты сторон

Одаряемый: МБДОУ № 206

«Детский сад присмотра и оздоровления»

Юридический адрес:

650068, г. Кемерово

Ул. Халтурина, 41 «А», тел.: 61-33-00

ИНН: 4205010230/КПП: 420501001

Отделение Кемерово г. Кемерово

БИК 043207001

Р/счет 40701810800001000016

Л/счет 20396У01670

Заведующая МБДОУ № 206: _____ (И.В. Тупицина)

« ____ » _____ 201__ г.

Жертвователю:

М.П. _____ “ ____ ” _____ 201__ г.

Приложение № 1

к Договору пожертвования имущества
муниципальному бюджетному дошкольному
образовательному учреждению
МБДОУ №206 «Детский сад присмотра и оздоровления»

АКТ ПРИЕМКИ-ПЕРЕДАЧИ ИМУЩЕСТВА
муниципальному бюджетному дошкольному образовательному
учреждению МБДОУ №206 «Детский сад присмотра и оздоровления»

« _____ » _____ 20 _____ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение **МБДОУ №206 «Детский сад присмотра и оздоровления»**, именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице заведующей Тупициной Ирины Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны и _____, именуемый в дальнейшем «Жертвователь», действующий на основании _____, с другой стороны, составили настоящий акт (далее - Акт) о нижеследующем:

1. Во исполнение п. 1.1 Договора пожертвования от " ____ " _____ г.

Жертвователь передал, а Одаряемый принял следующее имущество.

Наименование

имущества _____

Количество _____

Стоимость

_____ руб.

2.

Техническое

состояние

имущества:

3.

Документы

на

имущество:

4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, и является неотъемлемой частью Договора пожертвования

Приложение № 3

**к Положению о добровольных
пожертвованиях и целевых взносах
муниципальному бюджетному дошкольному
образовательному учреждению
МБДОУ №206 «Детский сад присмотра и оздоровления»**

ДОГОВОР № _____

БЕЗВОЗМЕЗДНОГО ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ (ОКАЗАНИЯ УСЛУГ)

**муниципальному бюджетному дошкольному образовательному МБДОУ
№206 «Детский сад присмотра и оздоровления»**

« _____ » _____ 20 ____ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение МБДОУ №206 «Детский сад присмотра и оздоровления», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице заведующего Тупициной Ирины Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны и _____, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», действующий на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется по заданию Заказчика безвозмездно выполнить работы (оказать услуги) по

_____.

1.2. Исполнитель выполняет работы (оказывает услуги) лично.

1.3. Критериями качества выполнения работ (предоставляемых Исполнителем услуг) являются:

1.3.1.

_____;

1.3.2. _____;

1.3.3. _____.

1.4. Срок выполнения работ (оказания услуг)

_____.

2. Обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Предоставить Заказчику услуги (выполнить работы) надлежащего качества в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

2.1.2. Приступить к исполнению своих обязательств, принятых по настоящему Договору, не позднее _____.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Оказывать Исполнителю содействие для надлежащего исполнения обязанностей, в том числе предоставлять Исполнителю всю необходимую информацию и документацию, относящуюся к деятельности оказываемых услуг.

2.2.2. Исполнитель выполняет работы (оказывает услуги) на безвозмездной основе.

3. Ответственность Сторон

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

4.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения обязательств Сторонами.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут в любой момент по инициативе любой из сторон. При этом инициативная сторона обязана направить другой стороне уведомление о расторжении настоящего договора в срок, не позднее, чем за _____ дней до такого расторжения.

4.4. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

5. Реквизиты и подписи Сторон

Заказчик: МБДОУ № 206
«Детский сад присмотра и оздоровления»
Юридический адрес:
650068, г. Кемерово
Ул. Халтурина, 41 «А», тел.: 61-33-00
ИНН: 4205010230/КПП: 420501001
Отделение Кемерово г. Кемерово
БИК 043207001
Р/счет 40701810800001000016
Л/счет 20396У01670
Заведующая МБДОУ № 206: _____ (И.В. Тупицина)

« ____ » _____ 201__ г.

Исполнитель:

М.П. _____ “ _____ ” _____ 201__ г.

Приложение № 1
к договору безвозмездного
выполнения работ (оказания услуг)

АКТ № _____
сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Во исполнение договора безвозмездного выполнения работ (оказания услуг)
№ _____ от _____ " ____ " _____ г.
_____, в _____ лице
_____,
действующего _____ на _____ основании
_____,
именуемый _____ в _____ дальнейшем "Исполнитель", и
_____,
в лице _____,
действующего на
основании _____, именуемый в дальнейшем
"Заказчик", составили
настоящий акт о нижеследующем:

1. Исполнитель передает, а Заказчик принимает следующие работы (услуги):
- _____
- _____
2. Согласно пункту _____ договора работы (услуги)
выполнены _____ (с
использованием его материалов, средств и т.п.). (указать Заказчика или
Исполнителя)

Материалы

(средства) _____.

Кол-во

_____.

Цена _____.

Сумма

_____.

3. Количество и качество выполненных работ (оказанных услуг) соответствует условиям договора в полном объеме.

4. Результаты выполненных работ (оказанных услуг) по договору

сдал:

принял:

Исполнитель:

Заказчик:

« » _____ 20 г.

« » _____ 20 г.

